

## SÉANCE RÉGULIÈRE DU LUNDI, 2 AOÛT 2021

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil de la Municipalité de Saint-Chrysostome, tenue au Centre culturel Dr Marc Hétu situé au 624, rue Notre-Dame, le 2 août 2021 à 19 h.

### 1. PRÉSENCES

Sont présents les membres suivants :

La conseillère Colette Jaquet, district #1  
Le conseiller Marc Roy, district #2  
Le conseiller Steve Laberge, district #3  
Le conseiller Richard Beaudin, district #4  
La conseillère Mélissa St-Jean, district #5  
Le conseiller Mario Henderson, district #6

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Gilles Dagenais.

Monsieur Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier agit à titre de secrétaire et aussi présente Madame Linda Hébert, trésorière.

La séance du conseil a lieu en présentiel et avec la présence du public.

### 2021-08-216 2. OUVERTURE DE LA SÉANCE DU 2 AOÛT 2021

**ATTENDU QUE** toute la documentation utile à la prise de décisions a été remise aux membres du conseil au plus tard 72 heures avant l'heure fixée pour le début de la séance;

Proposé par la conseillère Colette Jaquet  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**D'OUVRIR** la séance régulière à 19h03 le quorum étant respecté.

**Adoptée à l'unanimité**

### 2021-08-217 3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par la conseillère Mélissa St-Jean  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**D'ADOPTER** l'ordre du jour en y ajoutant les points suivants :

16.5 Autorisation Targo Communication – Fibre optique  
17.5 Demande Club de l'âge d'Or

**Adoptée à l'unanimité**

### 4. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2021-08-218

#### **4.1\_APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 5 JUILLET 2021**

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil ont pris connaissance du procès-verbal du 5 juillet 2021 tel que présenté;

Proposé par le conseiller Marc Roy  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**QUE** le conseil municipal accepte le procès-verbal tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

#### **5. MOT DU MAIRE**

Monsieur le maire prend la parole, il énonce les faits sur la pandémie. Il félicite la communauté pour leurs efforts.

Il mentionne que les séances mensuelles seront dorénavant à 19h30.

#### **6. LA MINUTE DES CONSEILLERS**

Aucun point.

#### **7. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

#### **8. DÉPÔT DES DOCUMENTS**

##### **8.1 Dépôt du rapport des permis et certificats par l'inspecteur municipal pour le mois de juillet 2021**

Le directeur général et secrétaire-trésorier Manuel Bouthillette dépose la liste des permis préparés et émis par l'inspecteur municipal Bastien Moisan pour la période du 29 juin au 29 juillet inclusivement.

##### **8.2 Dépôt – SSI – statistique provenant du SSI au 30 juillet 2021 – interventions incendies et premiers répondants pour Saint-Chrysostome**

Le directeur général et secrétaire-trésorier Manuel Bouthillette dépose la liste des statistiques des premiers répondants et des interventions incendie préparé par le directeur incendie Paul Dagenais pour le mois de juillet 2021.

#### **9. AVIS DE MOTION**

Aucun point.

#### **10. RÈGLEMENTS**

2021-08-219

##### **10.1 ADOPTION DU RÈGLEMENT NO. 224-2021 DÉCRÉTANT UN EMPRUNT DE 224 093 \$ AFIN DE FINANCER LA SUBVENTION DU MINISTÈRE DES TRANSPORTS ACCORDÉE DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE (PAVL) – VOLET REDRESSEMENT DES INFRASTRUCTURES ROUTIÈRES LOCALES (RIRL)**

**ATTENDU QUE** le projet de règlement no. 224-2021 décrétant un emprunt de 224 093 \$ afin de financer la subvention du ministère des Transports accordée dans

le cadre du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – Volet Redressement des infrastructures routières locales (RIRL) a dûment été présenté et déposé lors de la séance régulière du 5 juillet 2021;

**ATTENDU QU'UN** avis de motion a dûment été donné par le conseiller Mario Henderson lors de la séance régulière du 5 juillet 2021;

Proposé par le conseiller Mario Henderson  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**D'ADOPTER** le règlement no. 224-2021 décrétant un emprunt de **224 093 \$** afin de financer la subvention du ministère des Transports accordée dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – Volet Redressement des infrastructures routières locales (RIRL).

**Adoptée à l'unanimité**

**2021-08-220 10.2 ADOPTION DU RÈGLEMENT NO. 225-2021 DÉCRÉTANT UN EMPRUNT DE 124 061 \$ AFIN DE FINANCER LA SUBVENTION DU MINISTÈRE DES TRANSPORTS ACCORDÉE DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE (PAVL) – VOLET ACCÉLÉRATION DES INVESTISSEMENTS SUR LE RÉSEAU ROUTIER LOCAL (AIRRL)**

**ATTENDU QUE** le projet de règlement no. 225-2021 décrétant un emprunt de 124 061 \$ afin de financer la subvention du ministère des Transports accordée dans le cadre du programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – volet accélération des investissements sur le réseau routier local (AIRRL) a dûment été présenté et déposé lors de la séance régulière du 5 juillet 2021;

**ATTENDU QU'UN** avis de motion a dûment été donné par le conseiller Mario Henderson lors de la séance régulière du 5 juillet 2021;

Proposé par le conseiller Marc Roy  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**D'ADOPTER** le règlement no. 224-2021 décrétant un emprunt de 225-2021 décrétant un emprunt de **124 061 \$** afin de financer la subvention du ministère des Transports accordée dans le cadre du programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – volet accélération des investissements sur le réseau routier local (AIRRL).

**Adoptée à l'unanimité**

**2021-08-221 10.3 ADOPTION DU RÈGLEMENT NO. 226-2021 RELATIF À LA RÉMUNÉRATION DES OFFICIERS D'ÉLECTION**

**ATTENDU QUE** le projet de règlement no. 226-2021 relatif à la rémunération des officiers d'élection a dûment été présenté et déposé lors de la séance régulière du 5 juillet 2021;

**ATTENDU QU'UN** avis de motion a dûment été donné par le conseiller Marc Roy lors de la séance régulière du 5 juillet 2021;

Proposé par Richard Beaudin  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**D'ADOPTER** le règlement 226-2021 relatif à la rémunération des officiers d'élection.

**Adoptée à l'unanimité**

## 11. ADMINISTRATION

### 2021-08-222 11.1 APPROBATION DES COMPTES DU MOIS

Proposé par la conseillère Colette Jaquet  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**D'APPROUVER** le paiement des comptes selon la liste déposée à la séance régulière du 2 août 2021 comme suit :

Liste des comptes à payer au 2 août 2021 : **181 480.86 \$**

Liste des paiements émis du 2 août 2021 : **28 060.28 \$**

Liste des salaires payés pendant cette période : **65 521.01 \$**

Les présentes listes sont déposées aux archives sous la cote 207-120.

Je soussigné Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier, certifie sous mon serment d'office, qu'il y a les fonds nécessaires à l'ensemble du budget pour effectuer le paiement des comptes du mois.

**Adoptée à l'unanimité**

### 2021-08-223 11.2 AUTORISATION – EMPRUNT AU FONDS DE ROULEMENT – ACHAT D'UNE UNITÉ DE SERVICE TYPE FORD F550 XLT, 4 PORTES 4X4 2021-2022

**ATTENDU QUE** la municipalité a procédé à un appel d'offres public afin de faire l'acquisition d'un camion pour le service incendie de type Ford F550 XLT, 4 portes 4x4 2021-2022 ;

**ATTENDU QU'**à la suite des soumissions reçues, il a été adopté par la résolution 2021-07-209 de faire l'acquisition dudit camion;

**ATTENDU QU'**une somme de **248 000 \$** est disponible dans le fonds de roulement pour financer cet achat et que les conditions pour y faire un emprunt sont respectées ;

**ATTENDU QUE** la somme de **248 000 \$** sera remboursée sur un terme de 10 ans en raison de 24 800 \$ par année échelonné comme suit :

Budget 2022: 24 800 \$	Budget 2027: 24 800 \$
Budget 2023: 24 800 \$	Budget 2028: 24 800 \$
Budget 2024: 24 800 \$	Budget 2029: 24 800 \$
Budget 2025: 24 800 \$	Budget 2030: 24 800 \$
Budget 2026: 24 800 \$	Budget 2031: 24 800 \$

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Mélissa St-Jean  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**D'AUTORISER** un emprunt au fonds de roulement au montant de 248 000 \$ afin de financer l'acquisition d'un camion pour le service incendie de type Ford F550 XLT, 4 portes 4x4 2021-2022 ;

**QUE** les sommes nécessaires prévues à cette fin soient puisées annuellement à même le poste budgétaire 03-300-00-000 aux budgets énumérés plus haut.

**Adoptée à l'unanimité**

**2021-08-224 11.3 SOUMISSION INSTALLATION D'APPAREILS D'ÉCLAIRAGE DEL – SURFACE DECK HOCKEY**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité désire installer un éclairage pour le deck hockey afin de sécuriser les lieux et permettre une bonne vision;

**CONSIDÉRANT** la soumission des *Entreprises électriques Mario Dallaire Itée* au coût de **10 577.70 \$**, taxes incluses;

Proposé par le conseiller Richard Beaudin  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**QUE** le conseil municipal accepte la soumission et la réalisation des travaux. Que cette dépense sera financée par le programme d'aide financier aux infrastructures récréatives et sportives (PAFIRS).

**Adoptée à l'unanimité**

**2021-08-225 11.4 SOUMISSIONS – PEINTURE HÔTEL DE VILLE ET USINE D'ÉPURATION**

**ATTENDU QUE** la municipalité a procédé à un appel d'offres sur invitation pour effectuer des travaux de peinture au niveau du 3<sup>e</sup> étage du centre culturel Marc Hétu de même qu'à l'usine d'épuration;

**ATTENDU** que le résultat des soumissions est le suivant :

Soumissionnaire	Centre Culturel Marc-Hétu	Usine d'épuration
M Leduc Entrepreneur	11 267.55 \$	9 542.92 \$
St-Cyr Le Peintre	16 498.91 \$	20 063.13 \$

Proposé par le conseiller Marc Roy  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**D'ACCEPTER** la plus basse soumission conforme de *M. Leduc Entrepreneur* au montant de **20 810.47 \$**, taxes incluses. Le montant de cette dépense sera financé à même le budget de fonctionnement.

**Adoptée à l'unanimité**

**2021-08-226 11.5 MODIFICATION DE L'HEURE DES SÉANCES**

**CONSIDÉRANT QUE** selon l'article 148 du Code municipal du Québec, le Conseil a établi en janvier 2021 le calendrier de ses séances ordinaire pour l'année 2021, en fixant le jour et l'heure du début de chacune (résolution numéro 2021-01-008);

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil désire changer l'heure du début de chacune des séances de l'année 2021;

Proposé par la conseillère Mélissa St-Jean  
Et résolu unanimement par les conseillers en présents

**QUE** les prochaines séances ordinaires du conseil pour l'année 2021 débutent à 19 h 30, soit les dates suivantes : 7 septembre, 4 octobre, 15 novembre et le 6 décembre;

**QU'UN** avis public soit affiché conformément à la loi qui régit la municipalité.

**Adoptée à l'unanimité**

## 12. RESSOURCES HUMAINES

### 2021-08-227 12.1 POSTE D'INSPECTEUR MUNICIPAL

**CONSIDÉRANT QUE** monsieur Bastien Moisan a effectué son stage avec succès au sein de la municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** la recommandation favorable du directeur général et secrétaire-trésorier

Proposé par la conseillère Colette Jaquet  
Et résolu unanimement par les conseillers en présents

**QUE** monsieur Bastien Moisan soit embauché à titre de fonctionnaire désigné au poste d'inspecteur municipal, et ce rétroactivement, en date du 18 juillet 2021;

**QUE** l'horaire de monsieur Bastien Moisan soit variable afin qu'il puisse poursuivre ses études en urbanisme selon l'horaire qui suit :

- Du 18 juillet au 14 août deux jours semaines, soit le mercredi et le jeudi
- Du 15 août au 4 septembre cinq jours semaines
- 5 septembre au 23 décembre trois jours semaines, soit le mardi, mercredi et jeudi

**QUE** le salaire soit assujetti à la grille salariale en vigueur, soit l'échelon 1 moins deux dollars de l'heure jusqu'à l'obtention de sa probation;

**QUE** la période de probation soit étalée en nombre d'heures, soit 840 h représentant 24 semaines de travail à temps plein.

**Adoptée à l'unanimité**

## 13. HYGIÈNE DU MILIEU

### 2021-08-228 13.1 SOUMISSION – ANALYSEUR DE CHLORE

**CONSIDÉRANT** le besoin de remplacer l'analyseur de chlore en continu pour l'usine de filtration en eau potable;

**CONSIDÉRANT** les deux (2) soumissions reçues pour remplacer ledit appareil;

SOUSSIONNAIRE	PRIX AVANT TAXES
Vibris Instrumentation & contrôle	7 956.00 \$
Automation R.L.	14 200.00 \$

Proposé par le conseiller Richard Beaudin  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**DE** retenir la soumission de **Vibris Instrumentation & Contrôle**. Que la dépense nette de **8 352.80 \$** sera financée à même le surplus affecté aqueduc.

**Adoptée à l'unanimité**

## 14. SÉCURITÉ PUBLIQUE

## **15. URBANISME ET INSPECTION**

### **15.1. RAPPORT DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL**

Le directeur général et secrétaire-trésorier Manuel Bouthillette dépose le rapport de monsieur Bastien Moisan l'inspecteur municipal pour la période du 30 juin au 29 juillet inclusivement.

### **2021-08-229 15.2 MODIFICATION RÉOLUTION 2021-05-153**

Monsieur Mario Henderson, conseiller, se retire de la séance à 19h36 afin que les membres du conseil puissent délibérer sur ce point.

**CONSIDÉRANT QUE** la résolution 2021-05-153 Demande d'autorisation CPTAQ aliénation d'un lot / 187, rang de la Rivière noire nord adopté lors de la séance ordinaire du 3 mai 2021;

**CONSIDÉRANT QUE** cette résolution mentionne que le propriétaire désire modifier les limites de son lot résidentiel existant (5 484 218) en cédant au lot agricole adjacent (5 483 889) les parties cultivées en augmentant légèrement la superficie résidentielle de seulement 0.1760 ha avec des espaces non cultivables, pour un total de 0.4982 ha, soit moins de 0.5 ha permis pour les usages résidentiels;

**CONSIDÉRANT QUE** le projet est au nom de M. Mario Henderson, propriétaire du lot 5 484 218 et non au nom d'Agricomax;

**CONSIDÉRANT QUE** le projet est conforme à l'article 62 de la loi sur la Protection du territoire agricole du Québec plus spécifiquement au critère 5 de cet article qui demande s'il y a d'autres emplacements dans la municipalité de Saint-Chrysostome pour qu'il réalise son projet;

**CONSIDÉRANT QUE** ce critère n'est applicable dans ce cas-ci puisque M. Henderson veut bénéficier de son droit acquis de 5 000 mètres carrés et que cette utilisation à des fins autres que l'agriculture n'aura aucune contrainte sur l'agriculture;

**CONSIDÉRANT QUE** cette demande est conforme au Règlement de zonage en vigueur;

Proposé par le conseiller le conseiller Marc Roy  
Et résolu majoritairement par les conseillers présents

**QUE** le Conseil approuve cette demande d'autorisation auprès de la CPTAQ pour les fins d'aliénation;

**QUE** la présente résolution abroge la résolution numéro 2021-05-153;

**QUE** cette résolution soit transmise à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) afin de traiter le dossier numéro 433000.

**Adoptée à majorité**

Retour de M. Mario Henderson à la séance à 19h37.

## **16.\_TRAVAUX PUBLIC**

**2021-08-230 16.1 SOUMISSIONS – ÉLARGISSEMENT COIN ST-ANTOINE ET RIVIÈRE NOIRE SUD**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a acquis une servitude d’usage afin de corriger un problème d’empiètement des véhicules sur la propriété située à l’angle des rangs Saint-Antoine et Rivière noire (335, rang de la Rivière noire);

**CONSIDÉRANT QUE** les corrections impliquent d’ajouter un muret de blocs de béton et de refaire un segment d’asphalte et de trottoir;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a reçu trois soumissions;

<b>SOUMISSIONNAIRE</b>	<b>PRIX AVANT TAXES</b>
Eurovia Québec construction inc.	66 575.00 \$
Potvin excavation	23 000.00 \$
Pavages MCM	17 500.00 \$

Proposé par le conseiller Mario Henderson  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**DE** retenir la soumission de **Pavage MCM**. Que la dépense sera financée à même le surplus libre.

**Adoptée à l’unanimité**

**2021-08-231 16.2 MULTISURFACES – RESURFAÇAGE GAZEBO**

**CONSIDÉRANT** le problème d’accumulation d’eau sur le plancher du gazebo;

**CONSIDÉRANT** l’expertise de **MULTISURFACES** de rectifier la pente de l’écoulement de l’eau;

**CONSIDÉRANT** la soumission reçue de **MULTISURFACES** au montant de 2 900 \$ avant les taxes applicables;

Proposé par la conseillère Mélissa St-Jean  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**QUE** le conseil municipal accepte la proposition soumise et que la dépense nette sera financée à même le surplus loisirs.

**Adoptée à l’unanimité**

**16.3 DISPOSITION CAMION STERLING 2003**

Le point est reporté à une séance ultérieure.

**2021-08-232 16.4 SOUMISSION – LAVAGE DES VITRES DU CENTRE CULTUREL**

**CONSIDÉRANT QUE** l’ensemble des fenêtres du centre culturel doivent être lavées;

**CONSIDÉRANT QUE** nous avons une offre de service de l’entreprise **Transparence Martel** impliquant trois prix pour trois méthodes différentes;



SOUSSIONNAIRE	MÉTHODE	EXTÉRIEUR SEULEMENT PRIX AVANT TAXES	INTÉRIEUR ET EXTÉRIEUR PRIX AVANT TAXES
Transparence Martel	À la main à l'intérieur et avec nacelle pour l'extérieur	1 900 \$	2 600 \$
	À la main par l'intérieur et échelle extérieur	1 100 \$	2 000 \$
	À la main à l'intérieur et à la perche à l'extérieur	900 \$	1 600 \$

Proposé par le conseiller Mario Henderson  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**DE** retenir les services de l'entreprise **Transparence Martel** avec la méthode à la main pour l'intérieur et à la perche pour l'extérieur aux coûts de 1 600 \$ avant les taxes applicables.

**Adoptée à l'unanimité**

**2021-08-233 16.5 AUTORISATION FIBRE OPTIQUE RG ST-JEAN-BAPTISTE – TARGO COMMUNICATIONS**

**CONSIDÉRANT QUE** Targo Communication désire passer son réseau de fibre optique dans le rang St-Jean-Baptiste;

**CONSIDÉRANT QUE** le besoin d'enfourer le fil sur le bas-côté entre l'asphalte et la ligne d'Hydro-Québec;

**CONSIDÉRANT QUE** Targo Communication sera entièrement responsable des travaux et des dégâts pouvant être causés durant l'enfouissement que ce soient des fossés, routes asphaltées ou bien des entrées des résidents;

Proposé par le conseiller Mario Henderson  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**D'AUTORISER** l'exécution des travaux.

**Adoptée à l'unanimité**

**17. LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE**

**2021-08-234 17.1 APPUI DE LA DEMANDE DE PROJET « ÊTRE HUMAIN AVANT TOUT »**

**ATTENDU QUE** les Aidants Naturels du Haut-Saint-Laurent désirent obtenir une aide financière au programme QADA dans le cadre du projet « Être humain avant tout »;

**ATTENDU QUE** ce projet consiste à offrir un soutien aux personnes âgées afin de souligner et mettre en valeur l'importance de conserver leur relation avec leur prochain aidant, à proposer des activités sociales, à briser l'isolement et à promouvoir la bienveillance envers les aînés;

Proposé par la conseillère Mélissa St-Jean  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**QUE** le conseil municipal appuie la demande de financement du projet « Être humain avant tout ».

**QUE** le conseil autorise Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier à signer la lettre d'appui.

**Adoptée à l'unanimité**

**2021-08-235 17.2 DON ST-PADRE-PIO**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité désire aider financièrement la Fabrique Saint-Padre-Pio;

Proposé par le conseiller Mario Henderson  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**D'ACCORDER** la somme de **2 874 \$** sous forme de don à la Fabrique Saint-Padre-Pio. Le montant de cette somme sera pris dans le budget de fonctionnement.

**Adoptée à l'unanimité**

**2021-08-236 17.3 MACHINE A TRACER**

**CONSIDÉRANT** le besoin d'acquérir une machine à tracer pour les loisirs;

**CONSIDÉRANT** la soumission de *Distribution Sports Loisirs* au coût de **1 964.95 \$**, avant les taxes applicables, incluant un crédit de **331 \$** pour un moteur de pompe ne fonctionnant pas avec l'ancienne machine à tracer;

Proposé par la conseillère Mélissa St-Jean  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**QUE** le conseil municipal accepte la soumission telle que présentée. Que la dépense de **1 964.95 \$** avant les taxes applicables sera financée à même le surplus loisirs.

**Adoptée à l'unanimité**

**2021-08-237 17.4 AMÉNAGEMENT STATIONNEMENT – NOUVEAU PARC – LOT 5 484 807**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a acquis le lot 5 484 807 afin d'y aménager un nouveau parc et un stationnement;

**CONSIDÉRANT QUE** le plan concept d'aménagement du parc reçut de la firme Reil Regimbald Architectes;

**CONSIDÉRANT QUE** le plan concept d'aménagement du parc inclue un stationnement de 8 cases;

**CONSIDÉRANT QUE** nous avons reçu deux soumissions pour l'aménagement du stationnement;

SOUSSIONNAIRE	PRIX AVANT TAXES
Potvin Excavation	40 000 \$
Groupe Chenail inc.	25 025 \$

Proposé par le conseiller Mario Henderson  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**DE** retenir la soumission de **Groupe Chenail inc.** Que la dépense sera financée à même le surplus libre.

**Adoptée à l'unanimité**

**2021-08-238 17.5 DEMANDE DU CLUB DE L'ÂGE D'OR – LOCATION SALLE CENTRE CULTUREL DR MARC HÉTU**

**CONSIDÉRANT QUE** le Club de l'âge d'or désire organiser des rencontres à tous les mercredis après-midi afin de briser l'isolement auprès des personnes âgées;

**CONSIDÉRANT** le désir d'obtenir gratuitement le prêt de la salle;

Proposé par la conseillère Colette Jaquet  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**QUE** le conseil est d'accord à prêter la salle gratuitement pour la tenue des activités du Club de l'âge d'or. Puisque nous sommes en crise sanitaire, les règles de la santé publique devront être respectées, selon la situation épidémiologique et la couverture vaccinale.

**Adoptée à l'unanimité**

**18. DIVERS**

Aucun point.

**19. PÉRIODE DE QUESTIONS**

La séance régulière a lieu en mode présentiel. Les citoyens présents sont invités à la période de questions.

Les questions portent sur les sujets suivants :

- Camion incendie – Consultant
- Implantation plan d'asphalte – Municipalité de Havelock
- Appel d'offres

**2021-08-239 20. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**CONSIDÉRANT QUE** les sujets à l'ordre du jour ainsi que la période de questions sont épuisés;

Proposé par la conseillère Colette Jaquet  
Et résolu unanimement par les conseillers présents

**DE** lever la séance régulière du Conseil municipal du 2 août 2021 à 20h05.

**Adoptée à l'unanimité**

---

Gilles Dagenais  
Maire

---

Manuel Bouthillette  
Directeur général et secrétaire-trésorier