

SÉANCE RÉGULIÈRE DU LUNDI, 5 JUILLET 2021

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil de la Municipalité de Saint-Chrysostome, tenue au Centre culturel Dr Marc Héту situé au 624, rue Notre-Dame, le 5 juillet 2021 à 19 h. En raison de la crise sanitaire et considérant les arrêtés ministériels, la séance a lieu à huis clos et est enregistrée.

1._PRÉSENCES

Sont présents les membres suivants :

Le conseiller Marc Roy, district #2
Le conseiller Steve Laberge, district #3
Le conseiller Richard Beaudin, district #4
La conseillère Mélissa St-Jean, district #5
Le conseiller Mario Henderson, district #6

Sont absents les membres suivants :

La conseillère Colette Jaquet, district #1

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Gilles Dagenais.

Monsieur Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier agit à titre de secrétaire et aussi présente Madame Claudine Beaudin, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière.

2021-07-201

2._OUVERTURE DE LA SÉANCE DU 5 JUILLET 2021

ATTENDU QUE toute la documentation utile à la prise de décisions a été remise aux membres du conseil au plus tard 72 heures avant l'heure fixée pour le début de la séance;

Proposé par la conseillère Mélissa St-Jean
Et résolu unanimement par les conseillers présents

D'OUVRIR la séance régulière à 19 h 14 le quorum étant respecté.

Adoptée à l'unanimité

2021-07-202

3._ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par le conseiller Marc Roy
Et résolu unanimement par les conseillers présents

D'ADOPTER l'ordre du jour en y ajoutant les points suivants :

- Suivi plan d'asphalte Canton de Havelock
- Projet Santoire
- Deck hockey et plan de revitalisation du parc Cécile-Rochefort

Adoptée à l'unanimité

4._ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2021-07-203 4.1_APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 7 JUIN 2021

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont pris connaissance du procès-verbal du 7 juin 2021 tel que présenté;

Proposé par le conseiller Richard Beaudin
Et résolu unanimement par les conseillers présents

QUE le conseiller Steve Laberge demande de modifier la période de questions relativement à la convocation avec M. Daniel Chapdelaine en indiquant qu'il est d'accord avec la rencontre afin d'avoir plus de transparence.

QUE le conseil municipal accepte le procès-verbal avec la modification.

Adoptée à l'unanimité

2021-07-204 4.2_APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU 28 JUIN 2021

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont pris connaissance du procès-verbal du 28 juin 2021 tel que présenté;

Proposé par le conseiller Richard Beaudin
Et résolu unanimement par les conseillers présents

QUE le conseil municipal accepte le procès-verbal tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

5._MOT DU MAIRE

5.1_Parole du maire

Le maire Gilles Dagenais n'a aucun point à rapporter.

6._LA MINUTE DES CONSEILLERS

Le conseiller Mario Henderson désire souligner l'excellent travail effectué au niveau des fossés dans le rang Duncan. Il félicite le conseiller Steve Laberge d'avoir trouvé un consensus pour satisfaire les différents partis afin de remédier au problème d'égouttement de fossés.

Le conseiller Mario Henderson demande de contacter Le Groupe Chenail afin de corriger l'affaissement sur la nouvelle surface de deck-hockey avant que la garantie ne vienne à échéance.

La conseillère Mélissa St-Jean souligne que le 24 juillet de 16 h à 19 h il y aura le « Show de triller » qui sillonnera les rues du village pour une présentation musicale. Qu'au niveau du deck-hockey, il y a une très bonne assistance et que la saison est très bien amorcée.

Le conseiller Steve Laberge félicite Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier pour avoir réglé le problème de diffusion pour ce soir du match de hockey sur écran géant au parc Cécile-Rochefort.

7._PÉRIODE DE QUESTIONS

Une question a été déposée par Régis et Céline Gauthier à savoir pourquoi en zone verte les assemblées du mois demeurent toujours à huis clos. Le maire Gilles Dagenais répond que les prochaines séances du conseil seront publiques et qu'elles se tiendront dans la salle située au rez-de-chaussée du Centre culturel Dr Marc Héту.

8._DÉPÔT DES DOCUMENTS

8.1_Correspondance

Les membres du conseil ont reçu une copie de la correspondance du mois. Cette liste est déposée aux archives municipales sous la cote 102-101.

8.2_Dépôt du rapport des permis et certificats par l'inspecteur municipal pour le mois de juin 2021

Le directeur général et secrétaire-trésorier Manuel Bouthillette dépose la liste des permis émis par l'inspecteur municipal Bastien Moisan pour la période du 4 au 29 juin inclusivement.

8.3_Dépôt – SSI – statistiques provenant du SSI au 30 juin 2021 – interventions incendies et premiers répondants pour Saint-Chrysostome

Le directeur général et secrétaire-trésorier Manuel Bouthillette dépose la liste des statistiques premiers répondants et des interventions incendie pour le mois de juin 2021.

9._AVIS DE MOTION

9.1_AVIS DE MOTION DU RÈGLEMENT NO. 224-2021 DÉCRÉTANT UN EMPRUNT DE 224 093 \$ AFIN DE FINANCER LA SUBVENTION DU MINISTÈRE DES TRANSPORTS ACCORDÉE DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE (PAVL) – VOLET REDRESSEMENT DES INFRASTRUCTURES ROUTIÈRES LOCALES (RIRL) ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT

Avis de motion est donné par le conseiller Mario Henderson, à l'effet de déposer séance tenante un projet de règlement no. 224-2021 décrétant un emprunt de 224 093 \$ afin de financer la subvention du ministère des Transports accordée dans le cadre du *Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – Volet redressement des infrastructures routières locales (RIRL)*. Une copie de ce projet de règlement est disponible pour consultation à l'Hôtel de Ville.

9.2_AVIS DE MOTION DU RÈGLEMENT NO. 225-2021 DÉCRÉTANT UN EMPRUNT DE 124 061 \$ \$ AFIN DE FINANCER LA SUBVENTION DU MINISTÈRE DES TRANSPORTS ACCORDÉE DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE (PAVL) – VOLET ACCÉLÉRATION DES INVESTISSEMENTS SUR LE RÉSEAU ROUTIER LOCAL (AIRRL) ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT

Avis de motion est donné par le conseiller Mario Henderson, à l'effet de déposer séance tenante un projet de règlement no. 225-2021 décrétant un emprunt de 124 061 \$ \$ afin de financer la subvention du ministère des Transports accordée dans le cadre du *Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – Volet Accélération des investissements sur le réseau routier local (AIRRL)*. Une copie de ce projet de règlement est disponible pour consultation à l'Hôtel de Ville.

9.3_AVIS DE MOTION DU RÈGLEMENT NO. 226-2021 RELATIF À LA RÉMUNÉRATION DES OFFICIERS D'ÉLECTION

Avis de motion est donné par le conseiller Marc Roy, à l'effet de déposer séance tenante un projet de règlement no. 226-2021 relatif à la rémunération des officiers d'élection. Une copie de ce projet de règlement est disponible pour consultation à l'Hôtel de Ville.

10._RÈGLEMENTS

11._ADMINISTRATION

2021-07-205 11.1_APPROBATION DES COMPTES DU MOIS

Proposé par la conseillère Mélissa St-Jean
Et résolu unanimement par les conseillers présents

D'APPROUVER le paiement des comptes selon la liste déposée à la séance régulière du 5 juillet 2021 comme suit :

Liste des comptes à payer au 5 juillet 2021 : **301 723.46 \$**
Liste des paiements émis du 8 juin au 4 juillet 2021 : **48 315.37 \$**
Liste des salaires payés pendant cette période : **33 167.93 \$**

Les présentes listes sont déposées aux archives sous la cote 207-120.

Je soussigné Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier, certifie sous mon serment d'office, qu'il y a les fonds nécessaires à l'ensemble du budget pour effectuer le paiement des comptes du mois.

Adoptée à l'unanimité

2021-07-206 11.2_AUTORISATION DE PAIEMENT / - BOUCHARD BLANCHETTE MARINE LTÉE – VIDANGE DES BOUES ÉTANGS AÉRÉES

ATTENDU QU'un appel d'offres public avait été lancé sur SEAO au mois de mai 2020 pour la vidange des boues à l'usine d'épuration;

ATTENDU QUE c'est la compagnie « **BOUCHARD BLANCHETTE MARINE LTÉE** » qui avait eu la plus basse soumission conforme;

ATTENDU QU'il avait été mandaté par résolution de conseil numéro 2020-07-172 le 6 juillet 2020 à procéder aux travaux;

ATTENDU QUE lesdits travaux avaient été reportés au printemps 2021 par la compagnie et qu'ils sont maintenant complétés;

ATTENDU QUE M. Jean Vigneux de la firme Solinov a procédé à l'analyse du sommaire des travaux de vidange et déshydratation des boues des étangs fournis par « **BOUCHARD BLANCHETTE MARINE LTÉE** » et recommande le paiement des travaux;

Proposé par le conseiller Richard Beaudin
Et résolu unanimement par les conseillers présents

QUE ce conseil, sur recommandation de Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier, autorise la dépense nette de **173 359.56 \$** imputable au poste

budgétaire 02-414-00-411. Que cette dépense soit financée par le surplus affecté Hygiène du milieu.

Adoptée à l'unanimité

2021-07-207 11.3_ RÉOUVERTURE DE L'HÔTEL DE VILLE

CONSIDÉRANT les nouvelles mesures sanitaires de la COVID-19 et que tout le Québec a basculé en zone verte;

Proposé par la conseillère Mélissa St-Jean
Et résolu unanimement par les conseillers présents

QUE le conseil municipal autorise la réouverture de l'Hôtel de Ville dès mardi, le 6 juillet 2021 aux heures normales et que les prochaines séances du conseil seront publiques;

QUE la tenue des séances du conseil se tiendra dans la salle située au rez-de-chaussée du Centre culturel Dr Marc Hétu et que les mesures sanitaires devront être respectées, et ce même si nous sommes situés en zone verte;

QUE la reprise des activités sportives dans les édifices municipaux sera permise au début septembre, tout en respectant les consignes sanitaires en vigueur.

Adoptée à l'unanimité

12._RESSOURCES HUMAINES

2021-07-208 12.1_ ENGAGEMENT TIMOTHÉ MARCIL, EMPLOYÉ SAISONNIER VOIRIE

CONSIDÉRANT QU'une offre d'emploi à la voirie pour la saison estivale a été publicisée;

CONSIDÉRANT QUE Timothé Marcil a manifesté son intérêt pour ce poste et qu'il est le seul candidat ayant déposé sa candidature;

CONSIDÉRANT QUE Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier et Claudine Beaudin, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe ont rencontrés le candidat et recommande son engagement, selon l'horaire de travail établi;

Proposé par le conseiller Mario Henderson
Et résolu unanimement par les conseillers présents

D'ACCEPTER la recommandation et que l'employé sera rémunéré au salaire minimum en vigueur, soit 13.50 \$/heure.

Adoptée à l'unanimité

13._HYGIÈNE DU MILIEU

14._SÉCURITÉ PUBLIQUE

2021-07-209 14.1_ SOUMISSION – ACQUISITION D'UNE UNITÉ DE SERVICE TYPE FORD F550 XLT, 4 PORTES 4X4 2021-2022 – OUVERTURE DES SOUMISSIONS

ATTENDU QUE la municipalité a procédé à un appel d'offres public sur SÉAO pour l'acquisition d'une unité de service type FordF550 XLT, 4 portes 4X4 2021-2022;

ATTENDU QUE nous avons reçu deux (2) soumissions à savoir :

SOUSSIONNAIRE	PRIX AVEC TAXES
Industries Lafleur inc.	287 000.60 \$
Camions Hélie (2003) inc.	271 488.17 \$

ATTENDU les recommandations du comité de sélection;

Proposé par le conseiller Marc Roy
Et résolu unanimement par les conseillers présents

DE retenir la soumission de **CAMIONS HÉLIE (2003) INC.** au montant **271 488.17 \$**, **taxes incluses**. La dépense nette sera financée à même le fonds de roulement.

Adoptée à l'unanimité

2021-07-210 14.2_ CONSULTANT – SUIVI UNITÉ DE SERVICES TYPE FORD F550 XLT

CONSIDÉRANT la recommandation du comité de sélection d'avoir recours à un consultant pour le suivi de conception de l'unité de service type Ford F550 XLT, 4 portes 4X4 2021-2022;

Proposé par le conseiller Steve Laberge
Et résolu unanimement par les conseillers présents

D'ACCEPTER la recommandation et de mandater Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier d'engager un consultant pour le suivi du dossier jusqu'à un montant maximal de 5 000 \$. Que cette dépense soit prise à même le budget de fonctionnement.

Adoptée à l'unanimité

15._ URBANISME ET INSPECTION

15.1._ RAPPORT DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL

Le directeur général et secrétaire-trésorier Manuel Bouthillette dépose la liste des permis émis par l'inspecteur municipal Bastien Moisan pour la période du 4 mai au 29 juin inclusivement.

16._ TRAVAUX PUBLICS

2021-07-211 16.1_ SOUMISSIONS AO202113– TRAVAUX DE RAPIÉÇAGE D'ASPHALTE 2021

ATTENDU QUE des soumissions sur invitation ont été acheminées à trois (3) entrepreneurs pour des travaux de rapiéçage d'asphalte 2021;

ATTENDU QUE nous avons reçu les soumissions suivantes :

	SOUSSIONNAIRE	PRIX (AVANT TAXES)
1	Pavages MCM inc.	59 076.36 \$
2	Pavages Ultra inc.	48 583.05 \$
3	Groupe Chenail inc.	Aucune soumission reçue

Proposé par le conseiller Richard Beaudin
Et résolu unanimement par les conseillers présents

QUE le conseil municipal accepte le plus bas soumissionnaire conforme, soit **LES PAVAGES ULTRA INC.** au coût de **48 583.05 \$, plus taxes.** Que cette dépense soit prise à même le budget de fonctionnement.

Adoptée à l'unanimité

16.2_ SOUMISSIONS – ÉLARGISSEMENT COIN SAINT-ANTOINE (P. CARDINAL)

Le point est reporté à une séance ultérieure.

2021-07-212 16.3_ MANDAT SERVICES PROFESSIONNELS - ASPHALTAGE

CONSIDÉRANT que la municipalité veut procéder à la réfection de la chaussée dans le rang Saint-Michel sur une longueur de +/- 3.4 kilomètres;

CONSIDÉRANT l'offre de services de la firme **SHELLEX GROUPE CONSEIL** au montant de **14 750.00 \$, plus taxes** pour la préparation du document d'appel d'offres;

Proposé par le conseiller Mario Henderson
Et résolu unanimement par les conseillers présents

D'ACCEPTER l'offre de services de la firme **SHELLEX GROUPE CONSEIL** de **14 750.00 \$, plus taxes.** Le montant de cette dépense sera affecté à même le surplus libre.

Adoptée à l'unanimité

2021-07-213 16.4_ APPEL D'OFFRES SÉAO – PHASE V

Proposé par le conseiller Mario Henderson
Et résolu unanimement par les conseillers présents

DE mandater Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à l'appel d'offres dès que les plans et devis seront déposés par la firme d'ingénieur pour la réalisation de la phase V qui consiste à la réfection de diverses rues et remplacements des infrastructures.

Adoptée à l'unanimité

17._ LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE

18._ DIVERS

2021-07-214 18.1_ SUIVI PLAN D'ASPHALTE CANTON DE HAVELOCK

CONSIDÉRANT le projet d'implantation d'une usine d'asphalte sur le chemin Covey Hill à Havelock;

CONSIDÉRANT l'impact au niveau du transport routier et les craintes d'une éventuelle contamination de la nappe phréatique;

Proposé par le conseiller Marc Roy
Et résolu unanimement par les conseillers présents

QUE la municipalité du Canton de Havelock informe le Conseil municipal de Saint-Chrysostome des démarches entamées ce projet.

Adoptée à l'unanimité

18.2_PROJET SANTOIRE

Le conseiller Mario Henderson demande s'il y a eu des développements pour le projet Santoire, qu'en décembre dernier, vous monsieur le maire vous nous avez informés que vous aviez un promoteur potentiel dans ce projet et que c'était confidentiel entre vous et la directrice générale. Depuis ce temps c'est lettre morte au conseil et mon inquiétude en tant qu'élu c'est qu'on a engagé M. Richard Brunet, urbaniste pour faire avancer le dossier. On a fait cheminer le dossier et depuis rien ne semble bouger. Il demande au maire si son promoteur est toujours existant et est-ce que le projet chemine. Le maire répond qu'il y a un litige dans ce dossier, que c'est dans les mains d'avocats. Il y a deux (2) acheteurs potentiels.

Le directeur général et secrétaire-trésorier Manuel Bouthillette mentionne que la municipalité a reçu un acte de vente et que l'acheteur ne peut rien faire pour l'instant, car il y a un avis de préinscription. Il recommande de clore la discussion tant que le litige ne sera pas finalisé. Le conseiller Mario Henderson veut s'assurer si de notre côté le dossier progresse afin de mettre en place le projet de développement et qu'on ait une marge de manœuvre au niveau de la réglementation municipale. Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier mentionne que de notre côté, le dossier progresse bien, qu'il manque seulement l'étude de capacité au niveau des égouts.

18.3_DECK HOCKEY & PLAN DE REVITALISATION DU PARC CÉCILE-ROCHFORT

Le conseiller Steve Laberge est allé voir l'infrastructure du deck-hockey, de l'éclairage et la possibilité d'installer des abris pour les joueurs. Il demande s'il y aurait possibilité de faire faire un plan d'aménagement de l'ensemble du parc avec les infrastructures déjà en place et futurs afin de bien exploiter ce dernier. Le conseil municipal est favorable avec cette idée et demande à Manuel Bouthillette, directeur général et secrétaire-trésorier de faire une vérification au niveau d'un consultant qui pourrait travailler dans ce dossier.

19._PÉRIODE DE QUESTIONS

2021-07-215

20._LEVÉE DE LA SÉANCE

CONSIDÉRANT QUE les sujets à l'ordre du jour ainsi que la période de questions sont épuisés;

Proposé par la conseillère Mélissa St-Jean

Et résolu unanimement par les conseillers présents

DE lever la séance régulière du Conseil municipal du 5 juillet 2021 à 19 h 50.

Adoptée à l'unanimité

Gilles Dagenais
Maire

Manuel Bouthillette
Directeur général et secrétaire-trésorier