



## SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU MARDI, 12 DÉCEMBRE 2023

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Chrysostome, tenue au Centre culturel Dr Marc Héту situé au 624, rue Notre-Dame, le 12 décembre 2023 à 19 h 00.

### 1\_ PRÉSENCES

Sont présents les membres suivants :

Mario Henderson, district #1	Richard Beaudin, district #4
Marc Roy, district #2	Martin Lafond, district #5
Jean-Luc Payant, district #3	Suzan Demers, district #6

Est absent :

Steve Laberge, maire	Absence motivée
----------------------	-----------------

La présente séance est présidée par M. Suzan Demers, maire suppléant, Mme Linda Hébert, directrice générale adjointe et trésorière agit à titre de secrétaire. Sont également présents M. Manuel Bouthillette, directeur général et greffier-trésorier et Mme Claudine Beaudin, adjointe à la direction générale et mairie.

2023-12-292

### 1\_ OUVERTURE DE LA SÉANCE DU 12 DÉCEMBRE 2023

**ATTENDU QUE** toute la documentation utile à la prise de décisions a été remise aux membres du conseil au plus tard 72 heures avant l'heure fixée pour le début de la séance;

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller Richard Beaudin

**APPUYÉ** par le conseiller Jean-Luc Payant

Et **RÉSOLU**

**D'OUVRIR** la séance extraordinaire à 19 h 24 le quorum étant respecté.

**Adoptée à l'unanimité**

2023-12-293

### 2\_ ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller Martin Lafond

**APPUYÉ** par le conseiller Richard Beaudin

Et **RÉSOLU**

**D'ADOPTER** l'ordre du jour tel que convoqué.

**Adoptée à l'unanimité**

2023-12-294

### 3\_ ADOPTION DU BUDGET 2024

**ATTENDU QUE** selon l'article 954 du Code municipal du Québec, le conseil d'une municipalité locale doit, durant la période allant du 15 novembre au 31 décembre, préparer et adopter le budget de la corporation pour le prochain exercice financier;

**ATTENDU QU'UN** avis public a été donné conformément à l'article 956 du Code municipal du Québec;

<b>SOMMAIRE BUDGET 2024</b>		
<b>REVENUS</b>		
<b>Fonctionnement</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Taxes foncières	2 633 538 \$	2 779 989 \$
Taxes services municipaux	739 173 \$	847 469 \$
Compensations tenant lieu de taxes	38 400 \$	27 410 \$
Transfert	465 804 \$	410 152 \$
Services rendus	96 200 \$	104 572 \$
Imposition de droits	75 470 \$	66 908 \$
Amendes et pénalités	2 500 \$	2 500 \$
Revenus d'intérêts	42 006 \$	54 000 \$
<b>TOTAL Fonctionnement:</b>	<b>4 093 090 \$</b>	<b>4 293 000 \$</b>
<b>CHARGES</b>		
<b>Fonctionnement</b>		
Administration générale	757 583 \$	790 414 \$
Sécurité publique/Police	302 939 \$	315 000 \$
Sécurité publique/Incendie	245 984 \$	278 987 \$
Transports	930 414 \$	961 093 \$
Eau et égout	260 146 \$	281 483 \$
Matières résiduelles & environ.	500 964 \$	413 811 \$
Santé et bien-être	6 800 \$	6 800 \$
Aménagement, urbanisme et zonage	145 997 \$	130 058 \$
Loisirs et culture	429 176 \$	437 628 \$
Frais de financement	87 053 \$	101 941 \$
<b>TOTAL des charges</b>	<b>3 667 056 \$</b>	<b>3 717 215 \$</b>
<b>CONCILIATION À DE FINS FISCALES</b>		
Remb. Dette à long terme	(83 934) \$	(105 214) \$
Remb. Fond de roulement & Réserve	(50 800) \$	(55 800) \$
<b>AFFECTATIONS</b>		
Sommes affectées à l'investissement	(298 300) \$	(421 771) \$
Excédents affectés au fonctionnement	7 000 \$	7 000 \$
<b>TOTAL des affectations</b>	<b>(426 034) \$</b>	<b>(575 785) \$</b>
<b>SURPLUS/ (DÉFICIT)</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>

Le conseiller, monsieur Jean-Luc Payant demande le vote.

Nom	Fonction	District	Pour	Contre
Mario Henderson	Conseiller	1	X	
Marc Roy	Conseiller	2	X	
Jean-Luc Payant	Conseiller	3		X
Richard Beaudin	Conseiller	4	X	
Martin Lafond	Conseiller	5	X	
Suzan Demers	Conseiller	6	X	
<b>Total</b>			<b>5</b>	<b>1</b>

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller Marc Roy  
**APPUYÉ** par le conseiller Mario Henderson  
Et **RÉSOLU MAJORITAIREMENT**

**D'ADOPTER** le budget pour l'exercice financier 2024 tel que déposé et présenté par Mme Linda Hébert, directrice générale adjointe et trésorière.

2023-12-295

**4\_ADOPTION DU PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2024-2025-2026**

**ATTENDU QUE** selon l'article 953.1 du Code municipal, le conseil d'une municipalité locale doit, au plus tard le 31 décembre de chaque année, adopter le programme des immobilisations de la municipalité pour les trois exercices financiers subséquents;

**ATTENDU QU'UN** avis public a été donné conformément à l'article 956 du Code municipal du Québec;

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller Mario Henderson

**APPUYÉ** par le conseiller Martin Lafond

Et **RÉSOLU**

**D'ADOPTER** le programme triennal d'immobilisations de la Municipalité de Saint-Chrysostome, pour les années 2024-2025-2026 tel qu'indiqué ci-dessous et présenté par Mme Linda Hébert, directrice générale adjointe et trésorière;

PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2024-2025-2026				
SOURCE DE FINANCEMENT 2024				
	Taxes foncières	421 771 \$		
	Subventions	612 484 \$		
	Règl. Emprunt	1 241 400 \$		
	Surplus affecté	14 000 \$		
	Surplus non-affecté	251 500 \$		
	<b>Total</b>	<b>2 541 155 \$</b>		
PROJETS	ESTIMATION	2024	2025	2026
<b>ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>				
Insonorisation - Serveur bureau administration	8 000 \$	8 000 \$	- \$	- \$
Réaménagement bureaux administration	30 000 \$	- \$	30 000 \$	- \$
Mobiliers pour bureaux administration	20 000 \$	- \$	10 000 \$	10 000 \$
Véhicule - administration et inspection	30 000 \$	30 000 \$	- \$	- \$
Génératrice - Site mesures d'urgences - Hôtel de ville	50 000 \$	50 000 \$	- \$	- \$
<b>Sous-total</b>	<b>138 000 \$</b>	<b>88 000 \$</b>	<b>40 000 \$</b>	<b>10 000 \$</b>
<b>SÉCURITÉ PUBLIQUE - INCENDIE</b>				
Logiciel "SYGEM INCENDIE" + licence	4 000 \$	4 000 \$	- \$	- \$
Renovations caserne: cuisine, toilette, armoires, bureau	35 375 \$	20 375 \$	15 000 \$	- \$
6 appareils respiratoires	56 640 \$	18 880 \$	18 880 \$	18 880 \$
Génératrice caserne	25 000 \$	- \$	25 000 \$	- \$
Rescue Jack	11 000 \$	11 000 \$	- \$	- \$
Coussin de lavage	20 000 \$	- \$	- \$	20 000 \$
Pompe portative P509	20 000 \$	- \$	- \$	20 000 \$
<b>Sous-total</b>	<b>172 015 \$</b>	<b>54 255 \$</b>	<b>58 880 \$</b>	<b>58 880 \$</b>
<b>TRANSPORT ROUTIER</b>				
Corriger baissière rg Norton Sud + plan & devis	175 000 \$	175 000 \$	- \$	- \$
Refaire ponceau 48" (cours d'eau verbalisé) montée Merc	100 000 \$	100 000 \$	- \$	- \$
Véhicule pour déneigement	500 000 \$	500 000 \$	- \$	- \$
Acquisition terrain_service municipaux	500 000 \$	- \$	- \$	500 000 \$
Déneigeuse trottoirs	60 000 \$	- \$	60 000 \$	- \$
Installer glissières de sécurité	40 000 \$	- \$	20 000 \$	20 000 \$
Travaux resurfaçage Rang Saint-Charles ( 3.8 km)	860 000 \$	860 000 \$	- \$	- \$
Travaux resurfaçage Rang Ruisseau-Norton sud ( 4,2 km)	950 000 \$	- \$	950 000 \$	- \$
<b>Sous-total</b>	<b>3 185 000 \$</b>	<b>1 635 000 \$</b>	<b>1 030 000 \$</b>	<b>520 000 \$</b>
<b>HYGIÈNE DU MILIEU</b>				
Phase VI-Renov. conduites d'eau potable et d'égout	5 200 000 \$	- \$	3 900 000 \$	1 300 000 \$
Honoraires professionnels - Phase VI	550 000 \$	300 000 \$	250 000 \$	- \$
Émissaire Allen (travaux)	412 900 \$	412 900 \$	- \$	- \$
Rempl. dégrilleur à l'usine de traitement des eaux usées	50 000 \$	- \$	50 000 \$	- \$
Panneau de dosage - Alun Usine de trait. Eaux usées	10 000 \$	10 000 \$	- \$	- \$
Système de ventilation - Usine de trait. Eaux usées	35 000 \$	- \$	35 000 \$	- \$
<b>Sous-total</b>	<b>6 257 900 \$</b>	<b>722 900 \$</b>	<b>4 235 000 \$</b>	<b>1 300 000 \$</b>

<b>URBANISME / ENVIRONNEMENT</b>				
Changement de luminaires au Del	100 000 \$	- \$	50 000 \$	50 000 \$
<b>Sous-total</b>	<b>100 000 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>50 000 \$</b>	<b>50 000 \$</b>
<b>LOISIRS ET CULTURE</b>				
Corniches Centre Culturel municipal	100 000 \$	- \$	100 000 \$	- \$
Unité murale (climatiseur & chauffage) - 3e et 4e étage	21 000 \$	21 000 \$	- \$	- \$
Modules parc Cécile-Rochefort	70 000 \$	- \$	35 000 \$	35 000 \$
Terrains de pétanque et bancs	20 000 \$	20 000 \$		
Salle communautaire isolation 3 façades + refaire revêtement	250 000 \$	- \$	250 000 \$	- \$
<b>Sous-total</b>	<b>461 000 \$</b>	<b>41 000 \$</b>	<b>385 000 \$</b>	<b>35 000 \$</b>
<b>TOTAL</b>	<b>10 313 915 \$</b>	<b>2 541 155 \$</b>	<b>5 798 880 \$</b>	<b>1 973 880 \$</b>

**Adoptée à l'unanimité**

## 5\_PÉRIODE DE QUESTIONS

Les citoyens présents sont invités à la période de questions portant uniquement sur le budget.

Aucune question

## 2023-12-296 6\_LEVÉE DE LA SÉANCE

**CONSIDÉRANT QUE** les sujets à l'ordre du jour ainsi que la période de questions sont épuisés;

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller Richard Beaudin

**APPUYÉ** par le conseiller Marc Roy

Et **RÉSOLU**

**DE** lever la séance extraordinaire du Conseil municipal du 12 décembre 2023 à 19 h 31.

**Adoptée à l'unanimité**

\_\_\_\_\_  
Suzan Demers  
Maire suppléant

\_\_\_\_\_  
Linda Hébert  
Directrice générale adjointe et trésorière