



SÉANCE RÉGULIÈRE DU MARDI, 13 JANVIER 2026

Procès-verbal de la séance régulière du conseil de la Municipalité de Saint-Chrysostome, tenue au Centre culturel Dr Marc Héту situé au 624, rue Notre-Dame, le 13 janvier 2026 à 19 :30.

Sous la présidence de Sylvain Payant

1_ PRÉSENCES

Sont présents les membres suivants :

Daniel Beaudin district #1	Mario Henderson, district #4
Martin Lafond, district #2	Louise Laplante, district #5
Mathieu Henderson, district #3	Susan Demers, district #6

Sont aussi présents Jacques Lemieux Directeur Général Greffier Trésorier par intérim et Josée Daigneault Greffière Trésorière adjointe

2026-01-006 2_ OUVERTURE DE LA SÉANCE DU 13 JANVIER 2026

ATTENDU QUE toute la documentation utile à la prise de décisions a été remise aux membres du conseil au plus tard 72 heures avant l'heure fixée pour le début de la séance;

Il est **PROPOSÉ** par Susan Demers

APPUYÉ par Louise Laplante

Et **RÉSOLU**

D'OUVRIR la séance régulière à 19 :34, le quorum étant respecté.

Adoptée à l'unanimité

2026-01-007 3_ ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est **PROPOSÉ** par Susan Demers

APPUYÉ par Daniel Beaudin

Et **RÉSOLU**

D'ADOPTER l'ordre du jour tel que convoqué.

Adoptée à l'unanimité

2026-01-008 4.1_ ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris connaissance du procès-verbal du 8 décembre.

Il est **PROPOSÉ** par Mario Henderson

APPUYÉ par Susan Demers

Et **RÉSOLU**

D'ADOPTER le procès-verbal du 8 décembre 2025 tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité

2026-01-009 4.2_ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 18 DÉCEMBRE 2025

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris connaissance du procès-verbal du 18 décembre 2025.

Il est **PROPOSÉ** par Daniel Beaudin

APPUYÉ par Mario Henderson

Et **RÉSOLU**

D'ADOPTER le procès-verbal du 18 décembre 2025 tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité

5_MOT DU MAIRE

Le maire mentionne que la diminution au niveau des loisirs dans le budget s'explique par le manque de participation et d'implication dans les loisirs.

6_MINUTES DES CONSEILLERS

7_PÉRIODE DE QUESTIONS

8_DÉPOT DES DOCUMENTS

2026-01-010 8.1_CALENDRIER DES SÉANCES RÉGULIÈRES

Il est **PROPOSÉ** par Mario Henderson

APPUYÉ par Louise Laplante

Et **RÉSOLU**

D'APPROUVER le calendrier des séances régulières.

Adoptée à l'unanimité

2026-01-011 8.2_DÉPÔT DU RAPPORT DES STATISTIQUES ET INTERVENTIONS DU SSI

Il est **PROPOSÉ** par Mathieu Henderson

APPUYÉ par Susan Demers

Et **RÉSOLU**

D'APPROUVER le rapport des statistiques et interventions du SSI

Adoptée à l'unanimité

9_AVIS DE MOTION

2026-01-012 9.1_AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT NO. 269-2026 FIXANT LE TAUX DE TAXATION ET DE COMPENSATION POUR L'EXERCICE FINANCIER DE 2026

Il est **PROPOSÉ** par Mario Henderson

APPUYÉ par Daniel Beaudin

Et **RÉSOLU**

D'APPROUVER l'avis de motion et dépôt du projet de règlement no. 269-2026 fixant le taux de taxation et de compensation pour l'exercice financier de 2026.

Adoptée à l'unanimité

10_RÈGLEMENTS

11_ADMINISTRATION

2026-01-013 11.1_APPROBATION DE LA LISTE DES DÉPENSES DU MOIS

Il est **PROPOSÉ** par Susan Demers

APPUYÉ par Mathieu Henderson

Et **RÉSOLU**

D'APPROUVER la liste des dépenses du mois selon la liste déposée à la séance régulière du 13 janvier comme suit :

- | | |
|--|----------------------|
| • Liste des comptes à payer au 12 janvier 2026 | 178 486.00 \$ |
| • Liste des paiements émis du 9 au 31 décembre. 2025 | 64 886.98 \$ |
| • Liste des salaires payés pendant cette période | 67 942.59 \$ |

Adoptée à l'unanimité

2026-01-014 11.2_APPROBATION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2026 POUR LE SERVICE DE TRANSPORT ADAPTÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

CONSIDÉRANT QUE le ministère des Transports du Québec oblige toutes les municipalités du Québec à offrir un service de transport adapté pour les personnes handicapées résidant sur leur territoire;

CONSIDÉRANT QUE les prévisions budgétaires 2026 soumises par l'organisme mandataire, soit la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu, à l'égard du service de transport adapté aux personnes handicapées;

CONSIDÉRANT QUE ces prévisions fixent à 44 264.00 \$ la contribution financière à être versée par la Municipalité de Saint-Chrysostome pour le transport adapté aux personnes handicapées;

Il est **PROPOSÉ** par Mario Henderson

APPUYÉ par Mathieu Henderson

Et **RÉSOLU**

Que la Municipalité de Saint-Chrysostome nomme la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu en tant qu'organisme mandataire pour l'année 2026;

Que soient approuvées, telles que soumises, la grille tarifaire et les prévisions budgétaires du service de transport adapté aux personnes handicapées du Haut-Richelieu, lesquelles fixent à 44 264.00 \$ la contribution financière à être versée par la Municipalité de Saint-Chrysostome, et d'en autoriser le paiement.

12_RESSOURCES HUMAINES

2026-01-015 12.1_AVANCEMENT D'UN ÉCHELON – EMPLOYÉ #320-005

ATTENDU QUE l'employé #320-005 a satisfait aux exigences pour le passage à l'échelon 3;

Il est **PROPOSÉ** par Martin Lafond

APPUYÉ par Susan Demers

Et **RÉSOLU**

QUE l'employé #320-005 soit promu à l'échelon 3 du poste de mécanicien;

QUE cette promotion prenne effet en date du 13 janvier 2026.

Adoptée à l'unanimité

13_HYGIÈNE DU MILIEU

14_SÉCURITÉ PUBLIQUE

2026-01-016

14.1_ENGAGEMENT D'UN POMPIER

CONSIDÉRANT QUE le service incendie désire embaucher, monsieur Philippe Bourdeau comme pompier;

Il est **PROPOSÉ** par Mario Henderson

APPUYÉ par Daniel Beaudin

Et **RÉSOLU**

D'ENGAGER monsieur Philippe Bourdeau comme pompier pour le Service incendie de Saint-Chrysostome.

Adoptée à l'unanimité

2026-01-017

14.2_ENTENTE INTERMUNICIPALE EN SÉCURITÉ PRÉVOYANT LA FOURNITURE DE SERVICE INCENDIE ENTRE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-CHRYSOSTOME ET LA MUNICIPALITÉ DU CANTON DE HAVELOCK

Il est **PROPOSÉ** par Susan Demers

APPUYÉ par Mario Henderson

Et **RÉSOLU**

D'APPROUVER que l'entente intermunicipale en sécurité prévoyant la fourniture de service entre la Municipalité de Saint-Chrysostome et la Municipalité du Canton de Havelock.

Adoptée à l'unanimité

15_URBANISME ET INSPECTION

2026-01-018

15.1_NOMINATION DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME

Monsieur Lafond un amendement visant à reporter à une date ultérieure la nomination des membres du comité consultatif d'urbanisme et demande qu'un vote soit tenu sur cet amendement.

Vote sur l'amendement

NOM	FONCTION	POUR	CONTRE
Daniel Beaudin	Conseiller district # 1	X	
Martin Lafond, district #2	Conseiller district # 2	X	
Mathieu Henderson	Conseiller district # 3		X
Mario Henderson	Conseiller district # 4		
Louise Laplante	Conseillère district # 5	X	
Susan Demers	Conseiller district # 6		X
Sylvain Payant	Maire		X
TOTAL		3	4

Monsieur Lafond demande qu'un vote soit tenu pour la nomination des membres du comité consultatif d'urbanisme.

DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT D'UN MEMBRE DU CONSEIL

19 :58 : Monsieur Susan Demers, conseiller, annonce qu'il considère se trouver en conflit d'intérêts puisqu'il connaît personnellement l'une des personnes visées et quitte la salle.

Vote sur la nomination

NOM	FONCTION	POUR	CONTRE
Daniel Beaudin	Conseiller district # 1		X
Martin Lafond, district #2	Conseiller district # 2		X
Mathieu Henderson	Conseiller district # 3	X	
Mario Henderson	Conseiller district # 4	X	
Louise Laplante	Conseillère district # 5	X	
TOTAL		3	2

RETOUR D'UN MEMBRE DU CONSEIL

20 :00 : Monsieur Susan Demers, conseiller réintègre la salle du conseil.

Il est **PROPOSÉ** par Mario Henderson

APPUYÉ par Mathieu Henderson

Et **RÉSOLU**

D'APPROUVER la nomination du comité consultatif d'urbanisme, madame Suzette Demers et madame Élisabeth Bigras.

Adoptée à la majorité

16_TRAVAUX PUBLICS

17_LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE

18_DIVERS

19_PÉRIODE DE QUESTION

2026-01-019

20_LEVÉE DE LA SÉANCE

CONSIDÉRANT QUE les sujets à l'ordre du jour ainsi que la période de questions sont épuisés;

Il est **PROPOSÉ** par Susan Demers

APPUYÉ par Daniel Beaudin

DE lever la séance régulière du Conseil municipal du 13 janvier 2026 à

Adoptée à l'unanimité

Sylvain Payant
Maire

Jacques Lemieux
Directeur Général-Greffier-Trésorier par intérim