

OFFRE D'EMPLOI INSPECTEUR EN URBANISME ET DE L'ENVIRONNEMENT

La Municipalité de Saint-Chrysostome est située dans le sud-ouest de la Montérégie. Elle est à la recherche de candidats intéressés et disponibles pour remplir les fonctions d'un inspecteur au service de l'urbanisme et de l'environnement pour une population d'environ de 2 750 habitants. En pleine croissance, la Municipalité est composée d'un important noyau villageois avec plusieurs infrastructures commerces de proximité offrant tous les produits et services essentiels.

Le masculin est utilisé dans cette offre d'emploi uniquement à titre de terme générique, et ce, afin d'alléger le texte.

CONDITIONS

- Salaire compétitif et établi en fonction de l'expérience et de la formation;
- Conditions de travail selon la politique en vigueur (Assurances, REER collectif, etc.)

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Relevant du directeur général, le titulaire de ce poste aura comme principale responsabilité de voir à l'application et au respect des lois et règlements en matière d'urbanisme.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Maîtriser et appliquer le cadre législatif et procédurier en vigueur dans le domaine de l'urbanisme et de l'aménagement au Québec (ex : Q.2, r-22, r.35.2, LPTAA, etc.);
- Renseigner, conseiller et assister les citoyens, les entrepreneurs, les professionnels et les promoteurs dans le cadre de l'élaboration de leurs projets pour les sujets relevant de sa compétence;
- Recevoir et procéder à l'étude de diverses demandes et émettre les permis de construction et les certificats d'autorisation requis en conformité avec les règlements applicables;
- Préparer les dossiers à transmettre en vue de leur présentation au Comité consultatif d'urbanisme (dérogation mineure, plan d'implantation et d'intégration architecturale, usages conditionnels, etc.);
- Recevoir et assurer le suivi des plaintes et des requêtes d'une manière judicieuse;
- Procéder à des inspections sur le territoire et rédiger les rapports d'inspection détaillés et complets en regard des règlements applicables (lettres et autres documents pertinents exigés dans le cadre de ses fonctions);
- Participer à divers dossiers en aménagement et en urbanisme (Planification territoriale, rédaction réglementaire, codification administrative, amendements, etc.) Faire des recommandations (si nécessaire).

EXIGENCES

- Un diplôme d'études collégiales en inspection municipale, en aménagement et urbanisme jumelé avec une expérience pertinente d'un (1) an. (atout: diplôme universitaire de 1er cycle – concentration urbanisme)
- Une combinaison d'étude et d'expérience pertinente pourra être considérée.

QUALITÉS REQUISES

- Capacité à collaborer étroitement avec différents intervenants et à maintenir d'excellentes relations interpersonnelles;
- Bonne connaissance des outils bureautiques usuels (la suite Office) ainsi que les applications en géomatique;
- Connaissance du système de permis et requête d'Infotech (SYGEM);
- Détenir un permis de conduire de classe 5;
- Avoir la facilité de communiquer tant verbalement que par écrit;
- Démontrer une grande autonomie, leadership, jugement, polyvalence et travail d'équipe;
- Faire preuve d'une grande discrétion, de courtoisie et de civilité envers les citoyens.

CANDIDATURES

Les candidatures devront être transmises par courriel au dg@mun-sc.ca.